



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

## MINUTA DE REUNIÓN

FO-TESH-07

**TESH**  
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
HUIXQUILUCAN

Número de Reunión:	AC-LG-XIX/2021
Fecha:	29 de enero 2021

Lugar:	Zoom
Duración:	2 horas 36 minutos

## ACADEMIA DE GASTRONOMIA

En la Sala virtual Zoom a través de Teams, del Tecnológico de Estudios Superiores de Huixquilucan, ubicado en Barrio el Río sin número, Magdalena Chichicarpa, Municipio de Huixquilucan Estado de México, previa convocatoria, se reunieron el día 29 de enero 2021 a las 16:00 horas, para participar en la reunión de trabajo de la Academia de Gastronomía en el Tecnológico de Estudios Superiores de Huixquilucan: el Presidente de la Academia, Lic. Andrés Conde Velasco, la Secretaria de la Academia, Lic. Felicitas Orozco Zetina, el Jefe de la División de la Licenciatura en Gastronomía, el Lic. Miguel Gutiérrez Flores; e integrantes la Lic. María Isabel Salinas de la Cruz, Ing. Miguel Gómez García, Lic. Anaid Zuñiga Contreras, Dr. Anayetzin Torres Rivera, Lic. Cesar Augusto Quezada Narváez, Ing. Luis Erlen Campos Gutiérrez, Ing. Carlos Enrique Quezada Narváez, Lic. Liliana Romero García, Joel Alejandro Flores Arzaluz, Ing. Diego Edgar Velázquez Déciga y en el que se desahoga el siguiente.

### ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y declaración de Quórum.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Asuntos para los que fueron citados.
  - a) Seguimiento a los acuerdos de las sesiones anteriores.
  - b) Organismos acreditadores (CASECA, CACEI, etc.)
  - c) Análisis del periodo escolar septiembre – febrero 2021
  - d) Resultados de la evaluación de tutoría
  - e) Entrega del FO-TESH-54
  - f) Perfil de egreso
  - g) Uniformes de gastronomía
  - h) Comportamiento del personal docente, personal administrativo con alumnos y viceversa
  - i) Coordinar prácticas de campo entre asignaturas
  - j) Propuesta del comité de academia
  - k) Entrega del listado de alumnos de tutorías que obtendrán el crédito
  - l) Resultados de la encuesta de satisfacción del servicio
- IV. Acuerdos tomados durante la sesión
- V. Asuntos generales.



VI. Declaración de término de la sección y cierre del acta.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

I. **Lista de asistencia y verificación de quórum.** Una vez pasado-lista y comprobada la asistencia de los convocados, el presidente de academia de gastronomía, el Lic. Andrés Conde Velasco, declara el quórum suficiente para poder iniciar la sesión.

II. **Lectura y Aprobación de la orden del día.** Acto seguido se da lectura a la orden del día, sometiendo a consideración de los asistentes, y solicitándoles la aprobación del cambio del inciso j) al inciso b) considerando el tiempo en el que se toman la decisión por parte de los docentes y acto seguido se lleve a cabo la votación. Y se aceptan levantando la mano y por unanimidad se realiza el intercambio de incisos y se continúa al siguiente punto.

III. **Puntos por los que fueron citados**

a) **Seguimiento de acuerdos anteriores:**

Acuerdo	Descripción	Acciones	Estado
AC-LG-28/2020/02.	Se acuerda y acepta tomar las consideraciones propuestas con la finalidad de no afectar al alumno por las fallas causadas por la plataforma.	Los profesores toman acciones preventivas que eviten la afectación al alumno por fallas en la plataforma Teams	Concluido
AC-LG-28/2020/03	Se acuerda y acepta la captura de calificaciones por parte de los docentes faltantes de realizarla.	Se realiza la captura de calificaciones en el sistema xook	Concluido
AC-LG-28/2020/04	Se acuerda y acepta realizar el rescate de los alumnos solicitando y aceptando las actividades como fecha máxima el 21 de diciembre 2020 para dar derecho a la evaluación de segunda oportunidad, misma que permitirá regularizar al alumno.	Se amplía la fecha de entrega de las actividades de cada una de las asignaturas	Concluido
AC-LG-28/2020/05	Se acepta la información proporcionada por la jefatura en el seguimiento de evaluación de alumnos residentes y se queda en espera de los formatos correspondientes.	El jefe de división proporciona la información a los docentes que la solicitan	Concluido
AC-LG-28/2020/06	Se acepta y acuerda que los docentes apoyen en detectar la situación de riesgo en la signatura correspondiente y canalicen al tutor para que a su vez den seguimiento en la canalización del área correspondiente, según la problemática presentada en el alumno.	Los profesores de cada signatura reportan al tutor alguna problemática que detecten en los alumnos durante su clase	Concluido
AC-LG-28/2020/07	Se acepta la entrega inmediata de la disponibilidad de horarios por parte de los docentes	Se entregó la disposición de horario	Concluido

Satorras  
[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

## MINUTA DE REUNIÓN

FO-TESH-07

**TESH**  
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
HUIXQUILUCAN

AC-LG-28/2020/08	Se acuerda y acepta que el tutor será el encargado de dar seguimiento a la problemática del alumno, así como de su canalización, contacto y seguimiento del alumno. Dando con este continuidad al acuerdo AC-LG-28/2020/06 en el que el docente inicia el proceso	El tutor canalizo a las áreas correspondientes después de detectar la problemática del alumno	Concluido
AC-LG-28/2020/09	Se acepta y acuerda que la votación se lleve a cabo has el mes de febrero cuando concluye el semestres actual	se concluye con la elección del nuevo comité el día 29de enero 2020	Concluido
AC-LG-28/2020/10	Se acuerda y acepta que el cambio de coordinación de tutorías se lleve a cabo al finalizar el semestre 20-21	se realiza la votación y el acuerdo con la elección del nuevo coordinador	Concluido

Salinas

- b) **Organismos acreditadores:** se propone hacer la búsqueda de los organismos acreditadores para la carrera de gastronomía, tomando en cuenta que egresa la primera generación 2016-2021
- c) **Análisis de los resultados del periodo escolar septiembre- febrero 20-21:** se propone mantenerlo en pendiente ya que aún no se concentran los formatos del FO-TESH-54, por lo que no se pueden analizar los resultados
- d) **Resultados de la evaluación de tutoría:** se propone mantenerlo en pendiente ya que no se han recibido los datos que generaron por las encuestas, por lo que se solicitaran al área correspondiente.
- e) **Entrega del FO-TESH-54:** se propone la entrega de este formato en los días del 29 de enero al 05 de febrero 2021
- f) **Perfil de Egresos:**
- g) **Uniformes de gastronomía:** se propone la notificación constante a los alumnos para que vayan adquiriendo sus uniformes de uso en los laboratorios de gastronomía
- h) **Comportamiento de docentes, personal administrativo, con alumnos y viceversa:** se propone que cuando los docentes tengan la necesidad por cuestiones académicas lo realicen frente a grupo o grabando la conversación, haciendo del conocimiento al alumno.
- i) **Coordinar prácticas de campo entre asignaturas** se propone que los docentes revisen sus programas de estudio con la finalidad de empatar prácticas de campo que porten a la asignatura tomando en consideración la primera practica prevista de Santiago de Anaya
- j) **Propuesta del comité de academia:** se propone y somete a votación la integración del nuevo comité de academia así como el de coordinador de tutoría proponiendo para ocupar los cargos a los profesores Joel Alejandro Flores Arzaluz, María Isabel Salinas de la Cruz y Felicitas Orozco Zetina.
- k) **Entrega del listado de alumnos de tutoría que obtendrán el crédito:** se propone como fecha límite para la entrega del listado el día 12 de febrero 2021

FO-TESH-54

Entrega de uniformes

Piegor



- I) **Resultados de la encuesta de satisfacción de servicios:** se propone dejar en pendiente aunado al inciso e) considerando la misma situación.

IV.- Acuerdos tomados durante la sesión.

- AC-LG-19/2021/01. Se aprueba el orden del día y el cambio del inciso j) al inciso b)
- AC-LG-19/2021/02. Se acepta y acuerda hacer la búsqueda de los organismos acreditadores, para conocer los requisitos necesarios para una futura acreditación
- AC-LG-19/2021/03 Se acepta y acuerda hacer el análisis de los resultados del semestre 20-21 hasta tener el concentrado de la información arrojada por las listas definitivas y el fo-tesh-54 quedando entonces en proceso
- AC-LG-19/2021/04 Se acuerda y acepta dar a conocer los resultados de la encuesta de tutorías hasta la próxima reunión cuando se proporcionen los datos arrojados por la encuesta.
- AC-LG-19/2021/05 Se acuerda y acepta entregar el FO-TESH-54 más tardar el día 5 de febrero 2021 y se establece como fecha máxima de entrega de la carpeta el día 12 de febrero 2021
- AC-LG-19/2021/06 Se acuerda y acepta que los docentes realicen las planeaciones de sus asignaturas enfocadas al perfil de egreso y objetivos educativos de la carrera de gastronomía
- AC-LG-19/2021/07 Se acuerda y acepta seguir con el recordatorio a los alumnos respetos a la adquisición de uniformes
- AC-LG-19/2021/08 Se acepta y acuerda que los docentes eviten el dialogar con un alumno de manera privada, y si realmente es necesario entonces notificar al alumno que la conversación será grabada, con la finalidad de evitar malos entendidos e interpretaciones
- AC-LG-19/2021/09 Se acuerda que los profesores analizarán cada una de sus asignaturas y coordinen las prácticas de campo con la finalidad de rescatar actividades que la práctica proporcione en apoyo a dichas materias.
- AC-LG-19/2021/10 Se acepta y acuerda el cambio de comité, en el que quedan asignados los profesores Joel Alejandro Arzaluz Flores, como secretario y Felicitas Orozco Zetina como presidente de la academia de gastronomía con cinco y siete votos respectivamente

*Ricoy*  
*Sabros*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



### MINUTA DE REUNIÓN

FO-TESH-07

AC-LG-19/2021/11

Se acuerda la entrega por los tutores de la lista de alumnos que se han hecho acreedores al crédito extra escolar por concepto de tutorías.

AC-LG-19/2021/12

Se acuerda tratar el resultado de la encuesta de satisfacción de servicios, en la próxima sesión de academia una vez que se tengan los resultados misma situación que el inciso d).

#### V.- Asuntos generales.

- Cambio de una alumna de la carrera de Ingeniería Industrial a gastronomía
- Solicitud de cambios de grupo por alumnos, principalmente del vespertino al matutino
- Bajas temporales
- Banco de proyectos para el servicio social y residencias profesionales
- Estrategias de titulación
- Calendario de reuniones

#### VI.- Declaración y término de la sesión y cierre del acta.

Habiéndose agotado la agenda de trabajo y siendo las 18:36 horas del 29 de enero del 2021, se dio por concluida la reunión, firmando al margen y al calce de la presente los asistentes que en ella intervinieron.

*[Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including names like Sabanas, Rieyon, and others.]*





**Integrantes de la Academia de Gastronomía**

**Lic. Andrés Conde Velasco**  
Presidente

**Lic. Felicitas Orozco Zetina**  
Secretaria de la Academia

**Lic. Miguel Gutiérrez Flores**  
Jefe de la División de la Licenciatura en  
Gastronomía

**Lic. María Isabel Salinas de la Cruz**  
Docente

**Lic. Liliana Romero García**  
Docente

**Ing. Carlos Enrique Quezada Narváez**  
Docente

**Lic. Anaïd Zuñiga Contreras**  
Docente

**Dra. Anayetzin Torres Rivera**  
Docente

**Ing. Miguel Gómez García**  
Docente

**Lic. Cesar Augusto Quezada Narváez**  
Docente

**Ing. Luis Erlen Campos Gutiérrez**  
Docente

**Ing. Diego Edgar Velázquez Déciga**  
Docente

**Lic. Joel Alejandro Flores Arsaluz**  
Docente

Las firmas que aparecen en la presente foja forman parte integrante de la Décimo Novena Sesión Ordinaria del Comité Académico de Gastronomía del Tecnológico de Estudios Superiores de Huixquilucan, celebrada el día 29 de enero del 2021.

-----Fin de texto-----

Evidencia Fotográficas de la reunión



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

# MINUTA DE REUNIÓN

FO-TESH-07

**TESH**  
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES  
HUIXQUILUCAN

