

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

Dirección General
Dirección Académica
Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

PREGUNTAS FRECUENTES AL REINSCRIBIRSE

¿En qué fechas debo reinscribirme?

- Puedes consultar las fechas de “**Reinscripciones**” en la página oficial del tecnológico: <https://teshuixquilucan.edomex.gob.mx/reinscripcion>
- Se te entregara en tu correo Institucional el manual para el proceso de reinscripción, el cual contiene el calendario de reinscripciones.

¿Puedo acudir otra fecha a realizar mi reinscripción?

- **NO.**
Debes hacer todo lo posible por apegarte a las fechas y horarios establecidos.

¿Cómo Reinscribirme?

Nº	ACTIVIDAD	PROCESO A SEGUIR
1	Pago por los derechos de Reinscripción	<p>Durante cada periodo semestral se establecen fechas para realizar los pagos por concepto de Reinscripción, consulta el calendario en el sitio oficial del TESH, así como las cuotas que aplica.</p> <p>Realizar el pago por los derechos de Reinscripción:</p> <p>Lo anterior con la finalidad de visualizar tu pago en el Sistema de Pago del Gobierno del Estado de México dentro de la fecha de reinscripciones y así agilizar el tiempo de atención.</p> <p>En caso de que realices tu pago posterior a la fecha establecida, tu trámite se aplazará hasta que el pago se vea reflejado en el sistema antes mencionado.</p>
2		<p><u>En las fechas que te indique tu Tutor(a) o Jefe(a) de División, deberás generar la Solicitud de Carga Académica a través del Sistema de Control Escolar XOOK:</u></p> <p><u>HTTPS://CONTROLESCOLAR.TESH.EDU.MX/</u> e Imprimirla para que puedas ejecutar el punto 3.</p>

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

Dirección General
Dirección Académica
Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

	Pre- Reinscripción	INSTRUCTIVO EN VIDEO PARA DESCARGAR E IMPRIMIR TU SOLICITUD DE CARGA ACADÉMICA.
3	Solicitud de Carga Académica Autorizada	En la fecha que te indique tu <u>Tutor(a) o Jefe(a) de División</u> , pasaras a que te autorice la Solicitud de Carga Académica (firmada), la cual deberás entregar en la ventanilla de control escolar.
4	Entregar Formato Único de Pago y Comprobantes de Pago en CAJA.	Entregar a CAJA el ORIGINAL y DOS Copias simples del Formato Único de Pago, Comprobante de Pago por los derechos de reinscripción (reinscripción y cuota semestral*), CAJA sellará y firmará tus documentos. *Consulta la Tabla 2. Conceptos a Pagar por los Derechos de Reinscripción. INSTRUCTIVO EN VIDEO PARA OBTENER TU FORMATO UNICO DE PAGO
5	Reinscripción (Ventanillas de Control Escolar)*	Acudir en la fecha y horario establecido para tu trámite: Entregar en la ventanilla de control escolar: 1.- Solicitud de carga académica con el visto bueno de tu Jefe de División. 2.- Copia del Formato Único de Pago y Comprobantes de Pago por los Derechos de Reinscripción, Firmado y sellado por CAJA. 3.- Copia de Constancia de Otorgamiento de Beca (en caso de que aplique).

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

Dirección General
Dirección Académica
Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

6	Recepción de Carga Académica	Recibir de la ventanilla de atención la Carga Académica sellada.
---	------------------------------	--

¿Dónde obtengo mi formato de pago y que pagos debo realizar?

- El formato de pago se genera de la página de servicios al contribuyente del estado de México [Portal de Servicios al Contribuyente \(edomexico.gob.mx\)](http://edomexico.gob.mx)
- Los pagos que debes realizar son: Reinscripción, Cuota semestral por alumno, Seguro de accidentes escolares*.

*El seguro de accidentes escolares se paga una vez al año, al inicio del ciclo escolar.

¿Qué hago si olvide mi contraseña o tengo problemas para ingresar al sistema XOOK?

- Debes enviar un correo a sopORTEalumnos.xook@huixquilucan.tecnm.mx
- Debes hacer la solicitud desde tu correo institucional de lo contrario no se te proporcionarán las claves de acceso, **además siempre que envíes un correo debes incluir tus datos académicos (Nombre Completo, Carrera, Número de matrícula, Semestre, No. Telefónico).**

¿Por qué no puedo visualizar los grupos o las materias en el sistema XOOK?

- Es muy probable que el Jefe (a) de División aún no haya registrado los horarios (grupos y materias) en el sistema por lo que deberás dirigirte con él (ella), o puedes pasar a la ventanilla de control escolar a recibir ayuda.

¿Al momento de inscribirme a un grupo me dice que está lleno?

- Debes acudir con tu Jefe(a) de división.

¿Dónde puedo tramitar una beca?

- Debes acudir al departamento de becas, edificio I, planta alta, oficina de becas, extensión 1503, correo electrónico: oficina.becas@huixquilucan.tecnm.mx

¿Qué hago si requiero una constancia de estudios?

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

Dirección General
Dirección Académica
Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

- Podrás realizar el trámite en la ventanilla de atención que te corresponde, durante el periodo semestral que estés cursando.

¿Qué hago si requiero mi historial académico?

- Puedes descargarlo del sistema de información de control escolar; XOOK.

[INSTRUCTIVO EN VIDEO PARA DESCARGAR E IMPRIMIR TU HISTORIAL ACADÉMICO.](#)

Si requieres historial sellado y rubricado por el Departamento de Control Escolar, en las fechas establecidas de la semana de entrega de historiales académicos puedes acudir a ventanilla que te corresponde y solicitarlo, fuera de estas fechas, debes realizar el pago correspondiente por el historial académico presentar tu pago en caja y posteriormente solicitar el trámite en Control Escolar.

¿Qué pagos debo realizar si solo cursaré Residencias Profesionales?

- Residencias, reinscripción y seguro de accidentes escolares*.

¿Qué pagos debo realizar si solo cursaré Invasión de semestre?

- Reinscripción y seguro de accidentes escolares*.

¿Qué pagos debo realizar si solo cursaré Servicio Social?

- Reinscripción y seguro de accidentes escolares*.

¿Qué pagos debo realizar si solo cursaré una Asignatura?

- Cuota semestral, Reinscripción y seguro de accidentes escolares*.

¿Qué pagos debo realizar si cursaré solamente un Inter-semestral (curso de verano)?

- Reinscripción y seguro de accidentes escolares*.

¿Qué pagos debo realizar si Reingrese (alumno que estuvo dado de baja temporal en el semestre inmediato anterior)?

- Reinscripción y seguro de accidentes escolares*.

*El seguro de accidentes escolares se paga una vez al año, al inicio del ciclo escolar.

“2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”.

Dirección General
Dirección Académica
Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

¿Qué debo hacer si no puedo incluir servicio social a la carga académica, si rebaso el límite de créditos por materias?

- Acude a la Ventanilla de Control Escolar.

¿Puedo reinscribirme al siguiente semestre, teniendo varias materias reprobadas?

- Sí pero antes debes acudir con tu Jefe de División para que te indique que asignaturas deberás dar de alta.

¿Qué debo hacer si quiero dar de baja las residencias o servicio social?

- Acudir a ventanilla de control escolar a solicitar la baja, pero debes acudir en las fechas establecidas, consulta el calendario escolar el cual se encuentra en el sitio web oficial. No existe otra fecha para este trámite.

¿Cuántos créditos tienes como mínimo para meter materias?

- 20 créditos.

¿Qué pago debo realizar por extravío para la carga académica?

- Expedición de carga académica

¿Qué pago debo realizar por la reposición de credencial?

- Reposición de credencial